

Vedtægter

Den vietnamesiske Kulturforening

Indholdsfortegnelse

1	NAVN OG HJEMSTED.....	3
2	FORENINGENS FORMÅL.....	4
3	FORENINGENS DRIFT.....	5
4	MEDLEMMER.....	6
5	KONTINGENT.....	7
6	GENERALFORSAMLING	8
7	BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING OG OPGAVER.....	9
8	BUDGET, ANSØGNING, REGNSKAB OG REVISION	10
9	TEGNINGSRET	11
10	HÆFTELSE.....	12
11	VEDTÆGTSÆNDRINGER.....	13
12	OPHØR	14
	VEDTÆGTERNE VEDTAGET PÅ STIFTENDE GENERALFORSAMLING D. 26/02/2005	14

1 Navn og hjemsted

- Foreningens navn er: **Den vietnamesiske Kulturforening**
- Foreningen har hjemsted i Århus Kommune

2 Foreningens formål

Foreningens formål er:

NB.: alle aktiviteter nedunder foregår i fritid

- at bevare vietnamesisk kultur
- at samarbejde med Århus Kommune for at forbedre "integration"
- at hjælpe børn og unge til at tilpasse dansk vietnamesisk kultur (sang, musik, dans, revy, kultur aktiviteter ...)
- at skabe mulighed for børn og unge til at udøve forskellige idræts art (fodbold, gymnastik, vietnamesisk Tai Chi/kungfu, håndbold ...)
- at bygge et informations netværk, således at vietnamesere har bedre mulighed til at lære dansk social, kultur, arbejdsmarked at kende
- at arbejde udelukkende med kultur. Foreningen holder sig væk fra politik og religion-aktiviteter

3 Foreningens drift

Foreningens drift finansieres ved:

- medlems kontingent
- aktivitets støtte fra Århus Kommune
- evt. andre støtte fra Århus Kommune

Et eventuelt overskud skal tilfalde den folkeoplysende forening til anvendelse indenfor lovens område.

4 Medlemmer

1. Medlemmer af foreningen kan være enhver borger i Århus Kommune
2. Et medlem betragtes som udmeldt, når den pågældende ikke har betalt sit kontingent, senest 1 måned efter, der er rykket for det
3. Et medlem skal udfylde og skrive under på et "Foreningstilmeldings skema" for at blive medlem af foreningen
4. En person skal opfylde minimum betingelser nedunder for at blive medlem af foreningen:
 1. ikke deltager eller roder i noget form for kriminalitet eller straf
 2. opfører sig ordentlig og er en god mennesker, således at børn kan se op til
 3. har ikke nogen tank eller handling således at det kan medføre skade for foreningen
 4. skal acceptere og overholde foreningens vedtægter
5. Såfremt et medlem har heller ikke opfyldt de betingelser, som nævnte i paragraf 4 (afsnit 4. Medlemmer), vil vedkommende blive automatisk udvist af foreningen (via den valgte foreningsbestyrelse)

5 Kontingent

Kontingent for medlemmerne fastsættes af generalforsamlingen.

6 Generalforsamling

- Foreningens øverste ledelse er generalforsamling
- Generalforsamling indkaldes af bestyrelsens formand hvert år i februar måned
- Generalforsamlingens dagsorden indeholder altid minimum følgende punkter:
 1. Valg af dirigent
 2. Beretning fra bestyrelsen
 3. Fremlæggelse af foreningens regnskab
 4. Fremlæggelse af foreningens budget til orientering
 5. Indkomne forslag
 6. Fastsættelse af kontingent for medlemmerne
 7. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleant til foreningens bestyrelse samt valg af unge observatører
 8. Valg af revisor
 9. Eventuelt

- Adgang til generalforsamlingen har kun de i afsnit 4 nævnte medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte have inviteret
- Stemmeret har ethvert medlem i henhold til afsnit 4 og mindst 15 år gammelt
- Stemmeret udøves personligt (Kan ikke stemmes ved fuldmagt)
- Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet på generalforsamling, og vælges efter højeste stemmetal. Ved stemmelighed foretages omvalg
- Kandidater til bestyrelsesmedlemmer (og bestyrelsesmedlemmer) må ikke arbejde i de andre foreninger eller organisationer som bestyrelsesmedlemmer
- Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflertal, med mindre andet er bestemt i vedtægterne
- Børn over 15 år har stemmeret på generalforsamling, men kan ikke deltage i bestyrelsen med stemmeret
- Generalforsamlingen indkaldes i foreningens medlemsblad, opslag eller ved særskilt brev til de enkelte medlemmer med mindst tre ugers varsel. I indkaldelsen skal det fremgå, at indsendelse af forslag kan ske indtil to uge før generalforsamlingen. Senest 1 uge før generalforsamlingen skal indsende forslag være udsendt til medlemmerne
- Ekstra generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen beslutter det, eller mindste 40 medlemmer begærer det skriftlig, med angivelse af de punkter som ønskes behandlet. Indkaldelse sker skriftligt med mindst 14 dages varsel. Den foreslåede dagsorden vedlægges

7 Bestyrelsens sammensætning og opgaver

- Foreningen ledes af en bestyrelse, der har ansvaret for foreningens virksomhed og økonomi
- Bestyrelsen består af 4 personer (formand, næstformand, kasserer og sekretær)
- Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøde men har dog ikke stemmeret i afstemning
- De enkelte bestyrelsesmedlemmer (og suppleanter) vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen. Genvalg kan finde sted
- Op til 2 børn /unge under 18 år vælges af de unge selv som "unge observatører" i bestyrelsen uden stemmeret og ansvar. Valget finder sted på generalforsamlingen for et år ad gangen
- Bestyrelse er også ansvarlig for Århus Byråd for anvendelse af der herfra modtagne tilskud, for anviste lokaler m.v. og for regnskab og dokumentation for virksomheden
- Bestyrelsen udarbejder årligt en beretning, hvori foreningens virksomhed i det forløbne år beskrives
- Bestyrelsen indkalder til generalforsamling mindst en gang årligt
- Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøde afholdes mindst 4 gang årligt, og når formanden finder det fornødent, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det
- Indkaldelse til bestyrelses møde sker skriftligt med 14 dages varsel og med angivelse af dagsorden
- Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde, som bliver godkendt af alle (mødedeltagere) bestyrelsesmedlemmer
- Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende
- Den kan ikke stemmes ved fuldmagt
- Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsesmedlemmer er tilstede

8 Budget, ansøgning, regnskab og revision

- Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget til godkendelse på generalforsamling
- Foreningens regnskabsår følger kommunens regnskabsår (kalenderåret)
- Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen
- Årsregnskabet skal opgøres, således som god regnskab skik tilsiger og i overensstemmelse med de i lovgivningen til enhver tid gældende krav
- Det særlige tilskudsregnskab skal indsendes til godkendelse i Århus Kommune sammen med ansøgningen om aktivitetsstøtte/lokaletilskud. Tilskudsregnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen og revisor

9 Tegningsret

Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i forening eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med 2 bestyrelses medlemmer.

10 Hæftelse

- Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen eller tilskudsmodtagerne har modtaget efter denne lov, hvis tilbagebetalingskravet er opstået ved retsstridig handling eller undtagelse, der kan tilregnes pågældende som forsætligt eller uagtsom
- Bestyrelsens medlemmer hæfter i øvrig ikke personligt for foreningens tilskud efter folkeoplysningsloven
- For de forpligtigelser, der påhviler foreningen i øvrigt, hæftes alene med den til enhver tid eksisterende formue

11 Vedtægtsændringer

- Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer
- Vedtægtsændringer skal endvidere indsendes til Århus Kommunes Fritids- og Kulturforvaltning for at sikre, at de til stadighed opfylder lovens krav

12 Ophør

- Beslutning om foreningens opløsning træffes på en til dette indkaldte generalforsamling.
- Beslutning om foreningens ophør eller likvidation skal ske på samme måde som vedtægtsændringer.
- Ved opløsning skal evt. overskud anvendes til almennyttige formål indenfor folkeoplysningslovens område.

Vedtægterne vedtaget på stiftende generalforsamling d. 26/02/2005

På første ordinær generalforsamling d. 26/02/2005 valgtes som bestyrelse:

Formand: Hoa Nam Dinh

Næstformand: Tan Duc Le

Kasserer: Thanh Ngoc Tran

Sekretær: Thuan Hoa Thi Dang